



دانشگاه کردستان

فرم طرح درس

اطلاعات اولیه درس

عنوان درس	مقطع	نام مدرس	زمان بندی هفتگی	نوع درس	تعداد واحد درس
نگارش ۱	کارشناسی	جمیل جعفری	دوشنبه ۱۸:۰۰ تا ۱۹:۳۰	<input checked="" type="checkbox"/> اجباری <input type="checkbox"/> اختیاری	۲ واحد

محدوده علمی درس

پیش نیازها

ندارد

هم نیازها

ندارد

نرم افزار (مهارت های عملی) مورد استفاده در طول دوره

(۱) نرم افزار ----

(۲) مهارت ----

روش آموزش

سخنرانی پرسش و پاسخ حل تمرین کار عملی (آزمایشگاه یا کارگاه) کار با نرم افزار

منابع درس

(۱) المدخل فی الإنشاء؛ دکتر مرتضی قائمی (درس های ۱-۵)

اهداف درس

اهداف کلی

در پایان این درس، انتظار می‌رود شما:

- (۱) بتوانید در حد ابتدایی و ساده به تمرین مهارت نوشتن به زبان عربی، به عنوان یکی از مهارت های چهارگانه زبان پردازید.
- (۲) بتوانید جملات ابتدایی اسمیه و فعلیه، و نیز شبه جمله را در عبارات نوشتاری به کار گیرید.

مهارت‌هایی (شغلی، تحصیلی) که دانشجوی در پایان دوره فرا می‌گیرد

- (۱) مهارت نوشتن در سطح ابتدایی.

ارزشیابی درس

سایر روش های ارزشیابی	امتحان میان‌ترم	امتحان پایان‌ترم
<p>کوئیز --- نمره</p> <p>حل تمرین --- نمره</p> <p>پروژه --- نمره</p> <p>نمرات تشویقی: --- نمره شامل مواردی نظیر:</p> <p>حل سؤالات چالشی، مطرح کردن مسائل و مباحث نو، ارائه یک خلاصه ۲ الی ۳ صفحه‌ای از مقاله‌ای که کاربرد --- را نشان دهد و هر موردی که برای تشویق دانشجویان به مطالعه و تعمق بیشتر در نظر گرفته شود.</p>	<p>میان‌ترم ۱ <input checked="" type="checkbox"/> ۵ نمره</p> <p>در هفته اول تاریخ و سرفصل‌های امتحانات میان‌ترم تعیین خواهد شد.</p>	<p>(۱۵) نمره</p> <p>طبق تاریخ رسمی مندرج در تقویم آموزشی برگزار خواهد شد.</p>

سایر نکات

(نکات خاصی که هر مدرس ممکن است برای درسی در نظر داشته باشد اما در این طرح درس پیش‌بینی نشده است).

آدرس‌های الکترونیکی لازم

آدرس الکترونیکی برای تماس با استاد

j.jafari@uok.ac.ir

آدرس فضای ابری که منابع و تکالیف قرار می‌گیرند

ساعت مراجعه دفتری و رفع اشکال

دوشنبه: ۱۱:۰۰ تا ۱۳:۰۰

کلاس حل تمرین

به فراخور زمان و نیاز کلاس، ممکن است در طول ترم جلسات حل تمرین و رفع اشکال با حضور استاد درس و یا استاد حل تمرین برگزار شود. حضور در این کلاس‌ها، مانند جلسات اصلی الزامی است. زمان و مکان تشکیل کلاس حل تمرین اعلام شود.

قوانین

۱) حضور در کلاس اجباری است.

تکالیف

جزئیات برنامه تکالیف در اینجا ذکر شود:

هر جلسه سر کلاس از دانشجویان خواسته می شود به ترتیب لیست، به حل تمرینات کتاب پردازند. علاوه بر این در هر جلسه جملات نوشته شده در باره اصطلاحات مطرح شده در کتاب، روی بورد نوشته شده و اشکالات آن بررسی می شود.

زمان بندی هفتگی

سرفصل‌ها باید برای ۱۵ هفته تنظیم شوند. هر هفته ممکن است شامل ۱ جلسه یا بیشتر باشد.

توضیحات ستون‌ها:

سرفصل‌ها: نام سرفصل‌ها و شماره فصول یا محدوده صفحات کتب منبع آورده شود.

ستون تکالیف: منظور از تکلیف، گزارش کار (آزمایشگاه یا کارگاه)، حل تمرین، پروژه کلاسی، جمع آوری داده، ترجمه، ارائه گزارش از مقالات علمی مرتبط و غیره است.

ستون نمره: درصد یا میزان نمره یا تعداد سؤال مورد انتظار از این سرفصل در امتحان، درج شود.

شماره هفته	سرفصل‌ها	تحویل تکالیف	تکالیف محوله پایان کلاس	نمره
۱	نام سرفصل: - درس اول آدرس مباحث در کتب منبع: ۹- تا ۱۱	-		
۲	نام سرفصل: - درس اول آدرس مباحث در کتب منبع: ۱۲ تا ۱۴			
۳	نام سرفصل: - درس اول آدرس مباحث در کتب منبع: ۱۵ تا ۱۸			
۴	نام سرفصل: - درس دوم			

			آدرس مباحث در کتب منبع: ۱۹ تا ۲۱	
			نام سرفصل: - درس دوم آدرس مباحث در کتب منبع: ۲۲ تا ۲۵	۵
			نام سرفصل: - درس دوم آدرس مباحث در کتب منبع: ۲۶ تا ۲۹	۶
			نام سرفصل: - درس سوم آدرس مباحث در کتب منبع: ۳۰ تا ۳۲	۷
			نام سرفصل: - درس سوم آدرس مباحث در کتب منبع: ۳۳ تا ۳۵	۸
			نام سرفصل: - درس سوم آدرس مباحث در کتب منبع: ۳۶ تا ۳۸	۹
			نام سرفصل: - درس چهارم آدرس مباحث در کتب منبع: ۳۹ تا ۴۱	۱۰
			نام سرفصل: - درس چهارم آدرس مباحث در کتب منبع: ۴۲ تا ۴۴	۱۱
			نام سرفصل: - درس چهارم آدرس مباحث در کتب منبع: ۴۵ تا ۴۷	۱۲
			نام سرفصل: - درس پنجم	۱۳

			آدرس مباحث در کتب منبع: ۴۸ تا ۵۰	
			نام سرفصل: - درس پنجم آدرس مباحث در کتب منبع: ۵۱ تا ۵۳	۱۴
			نام سرفصل: - درس پنجم آدرس مباحث در کتب منبع: ۵۴ تا ۵۵	۱۵